



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลสุรินทร์
อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลกุตุลิมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p>๑. มาตรการด้านความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. มีการจัดทำคำสั่งการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและเปิดโอกาสให้ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเพื่อตรวจสอบหรือทราบข้อมูลกิจกรรมต่างๆตามภารกิจหน้าที่ของ เทศบาลตำบลกุตุลิม</p> <p>ผ่านระบอบอิเล็กทรอนิกส์และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่นป้ายประชาสัมพันธ์เว็บไซต์หน่วยงาน และ Facabook Line</p> <p>๓. ติดตามรายงานประเมินผลการดำเนินงาน</p>	<p>ทุกกองงาน</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>๑.เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒.ไม่มีข้อร้องเรียนในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>๒.มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ใน การดำเนินการ (outcome/result)
๒.มาตรการด้านการให้บริการด้านการสื่อสาร	<p>๑. มีการจัดทำคำสั่งการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๒.มีการให้บริการ Online ผ่านช่องทาง eservice ของเทศบาล ตำบลกุดสีมและการเปิดเผย ข้อมูลผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐกรมบัญชีกลาง ๓. ติดตามรายงาน ประเมินผลการดำเนินงาน</p>	ทุกกองงาน	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	<p>๑. อำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการของประชาชนโดยให้มีข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์วิธีการขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ</p> <p>๒.พัฒนาการให้บริการและสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>๒. มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ใน การดำเนินการ (outcome/result)
<p>๓. มาตรการช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพื่อลงข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและเปิดโอกาสให้ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเพื่อตรวจสอบหรือทราบข้อมูลกิจกรรมต่างๆตามภารกิจหน้าที่ของ เทศบาลตำบล กุดสิม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)</p> <p>๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ข้อความประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ หน่วยงานและ Facebook</p>	<p>ทุกกองงาน</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>๑.ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารและส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุดสิม ซึ่งเป็นไปตามภารกิจหน้าที่โดยสามารถแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ตลอดจนการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ฯลฯ</p>	<p>๑.ประชาชนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของ เทศบาลตำบลกุดสิม</p>

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ใน การดำเนินการ (outcome/result)
๔. กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	<p>๑. จัดทำประกาศแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การ ยืมทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๒. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการการ ยืมทรัพย์สิน ของราชการ</p> <p>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ ประชาชนได้รับทราบ ทางช่องทางต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินการ ตามแนวทางปฏิบัติ/ ระเบียบของการใช้ ทรัพย์สิน ของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ</p> <p>๕. รายงานผลการ ดำเนินงาน</p>	ทุกกองงาน	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	<p>๑. เสริมสร้างความโปร่งใส ในการบริหารทรัพย์สินของ หน่วยงาน</p> <p>๒. ป้องกันไม่ให้เกิดการใช้ ประโยชน์จากทรัพย์สินของ ทางราชการเพื่อประโยชน์ ส่วนตน</p>	<p>๑. มีประกาศแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ</p> <p>๒. จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการแสวงหา ผลประโยชน์จาก ทรัพย์สินของราชการ ลดลง</p>

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
๕.มาตรการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑. กำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๒. กำหนดการปฏิบัติงานที่ถูกต้องโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติงาน	ทุกกองงาน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของข้าราชการพนักงานในหน่วยงาน	๑. มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของหน่วยงานข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลกุตุสิม

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p>๖.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</p>	<p>๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงปัญหาอุปสรรคการวางแผนการบริหารงานในการเบิกจ่ายที่ถูกต้อง</p> <p>๒. จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริต</p> <p>๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่และประชาชนได้ทราบ</p> <p>๔. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อแจ้งแนวทางปฏิบัติงานในการประชุมประจำเดือนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๕. แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำระบบให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๖. จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>ทุกกองงาน</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>- เสริมสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานในหน่วยงาน</p>	<p>๑. มีมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๒. ป้องกันการทุจริตในเทศบาลตำบลกุตุสิม</p> <p>๓. ไม่มีข้อร้องเรียนในการดำเนินการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลกุตุสิม</p>